

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель департамента образования
Администрации города Липецка

(наименование должности лица,
утверждающего документ;

Департамента образования
Администрации города Липецка

наименование органа,
осуществляющего функции
полномочия учредителя
(учреждения)
А.В.Мочалов.

(подпись) (расшифровка
подписи)

"13" апреля 2018 г.



План финансово-хозяйственной деятельности
на 2018 год

		Дата	КОДЫ
« 13 » апреля 2018 г.			
Наименование муниципального бюджетного учреждения (подразделения)	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя школа №60 города Липецка	по ОКПО	
ИНН/КПП	4826134566/482601001		
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ	383
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Департамент образования Администрации города Липецка		
Адрес фактического местонахождения муниципального бюджетного учреждения (подразделения)	398055,г.Липецк ,ул.Осканова,4		

Изменение плана финансово - хозяйственной деятельности на 2018 г. № 782

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя школа № 60 г. Липецка
 Наименование государственного учреждения: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя школа № 60 г. Липецка
 Ед измерения: рубль

КОДЫ
 Дата: 13.04.2018
 Код главного распорядителя:
 Номер лицевого счета учреждения по ОКЕИ: 30620004610
 383

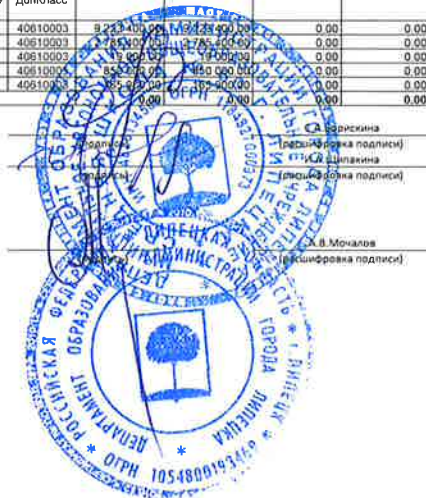
Код классификации	Код цели	Объем финансового обеспечения, рублей (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)														
		субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания		субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78 1 Бюджетного кодекса Российской Федерации		субсидии на осуществление капитальных вложений		средства обязательного медицинского страхования		поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности						
		изменения	с учетом изменений	изменения	с учетом изменений	изменения	с учетом изменений	изменения	с учетом изменений	всего		из них гранты				
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Остаток на начало года		13 043 700,00	13 043 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Доходы		13 043 700,00	13 043 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
вс-дом-ство	Класс	Класс	Класс	Класс	Класс	Класс	Класс	Класс	Класс	Класс	Класс	Класс	Класс	Класс	Класс	Класс
620	0702000000	х	130	40610003	13 043 700,00	13 043 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Расходы		13 043 700,00	13 043 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
вс-дом-ство	РзПр	Цст	Вр	КОСГУ	ДопКласс	ДопКласс	ДопКласс	ДопКласс	ДопКласс	ДопКласс	ДопКласс	ДопКласс	ДопКласс	ДопКласс	ДопКласс	ДопКласс
620	0702	0000000000	111	211	40610003	В 211 40610003	В 211 40610003	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
620	0702	0000000000	119	213	40610003	В 213 40610003	В 213 40610003	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
620	0702	0000000000	244	221	40610003	В 244 221 40610003	В 244 221 40610003	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
620	0702	0000000000	244	310	40610003	В 244 310 40610003	В 244 310 40610003	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
620	0702	0000000000	244	340	40610003	В 244 340 40610003	В 244 340 40610003	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Остаток на конец 13.04.2018		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Руководитель учреждения

Главный бухгалтер

Согласовано:
 Руководитель органа, осуществляющего функции и полномочия

"13" апреля 2018 г.



Соглашение о предоставлении субсидии из городского бюджета
муниципальному бюджетному (автономному) учреждению на финансовое
обеспечение выполнения государственного задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ).

г. Липецк

28 февраля 2018 года

Департамент образования администрации города Липецка, которому как получателю средств городского бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице председателя Мочалова А.В. действующего на основании Положения, утвержденного решением Липецкого городского Совета депутатов от 25.04.2013 № 639, с одной стороны и муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя школа №60 г. Липецка, именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице директора Борискиной С. А., действующей на основании Устава учреждения, с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, «Положением о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Липецка и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», утвержденным постановлением администрации города Липецка от 12.10.2015 № 1873, (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из городского бюджета в 2018 году субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 28 февраля 2018 года (далее - Субсидия, муниципальное задание).

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств городского бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

13 043 700 руб. (Тринадцать миллионов сорок три тысячи семьсот руб. 00 коп.) - по коду БК 620 0702 0000000000 000 000 4061003.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями объема муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением на лицевой счет, открытый Учреждению в департаменте финансов администрации города Липецка

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, ежемесячно в соответствии с графиком финансирования расходов Учреждения за счет ассигнований, предусмотренных на 2018 год;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 25 рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 2 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих

возврату в городской бюджет;

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в городской бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в городской бюджет в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, местных органов власти (внесением изменений в нормативные правовые акты);

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 2 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в течение 5 рабочих дней возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в муниципальный бюджет, в размере, указанном в расчете,

представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – план финансово-хозяйственной деятельности).

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение N 2 к Положению), в срок до 15 ноября 2018 года;

4.3.4.2. отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложения N 2 к Положению, в срок до 30 января 2019 года;

4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением:

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 2018 г. остаток Субсидии на осуществление в 2019 г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в муниципальный бюджет в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением:

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1.1 настоящего Соглашения.

6.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.1.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением;

6.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в городской бюджет в установленном порядке

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Департамент образования администрации города Липецка	МАОУ СШ № 60 г. Липецка
Департамент образования администрации города Липецка ОГРН 1054800193469 ОКТМО 42701000	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя школа № 60 г. Липецка ОГРН 1184827000973 ОКТМО 42701000
Место нахождения: 398032, г. Липецк ул. Космонавтов, д. 56 а	Место нахождения: 398055, г. Липецк, ул. Осканова, д. 4
ИНН 4826044961 КПП 482601001	ИНН 4826134566 КПП 482601001
Платежные реквизиты: Отделение Липецк город Липецк БИК: 044206001	Платежные реквизиты: Отделение Липецк город Липецк БИК: 044206001

Лицевой счет: 03620004370
Департамент финансов администрации
города Липецка

Лицевой счет: 30620004810
Департамент финансов администрации
города Липецка

VIII. Подписи Сторон

Департамент образования
администрации города Липецка

МАОУСН № 60 г. Липецка

А.В. Мочалов
(подпись) (ФИО)

С.А. Борискина
(подпись) (ФИО)



СШ № 60 г. Липецка

РАСЧЕТ БЮДЖЕТА НА 2018 ГОД (Область) в рублях

	Наименование затрат	Расчет на месяц	кол-во месяцев	Расчет на год
211	Заработная плата			9 223 400,00
212	Прочие выплаты			0,00
213	Начисления на заработную плату			2 785 400,00
221	Услуги связи			19 000,00
222	Транспортные услуги			
223	Коммунальные услуги			
225	Услуги по содержанию имущества			
226	Прочие услуги			0,00
290	Прочие расходы			0,00
310	Увеличение стоимости основных средств			850 000,00
340	Увеличение стоимости материальных запасов			165 900,00
	ВСЕГО:	0,00		13 043 700,00
211	Оплата труда:			9 223 400,00
1	<i>Директор</i>	39 288,00	6,00	235 728,00
	оклад	16 370,00		
	доплата за выслугу лет 30%	6 548,00		
	наличие Почетной грамоты МО РФ 15%	2 455,50		
	интенсивность 85%	13 914,50		
	оклад учителя			
2	<i>Заместитель директора (по хозяйственной работе) человека</i> 3	88 398,00	6,00	530 388,00
	оклад	44 199,00		
	доплата за выслугу лет %			
	интенсивность 100%	44 199,00		
3	<i>Главный бухгалтер</i>	41 252,40	6,00	247 514,40
	оклад	14 733,00		
	доплата за выслугу лет 20%	2 946,60		
	интенсивность 160%	23 572,80		
4	<i>Ведущий бухгалтер</i>	20 440,00	6,00	122 640,00
	оклад	7 300,00		
	доплата за выслугу лет 20%	1 460,00		
	интенсивность 160%	11 680,00		
4	<i>Бухгалтер</i>	12 714,00	6,00	76 284,00
	оклад	4 890,00		
	доплата за выслугу лет 20%	0,00		
	интенсивность 160%	7 824,00		
4	<i>РТР</i>	11 163,00	6,00	66 978,00
	оклад	4 580,00		
	интенсивность 100%	0,00		
	доплата до МРОТ	6 583,00		
4	<i>Секретарь 1 ставка</i>	11 163,00	6,00	66 978,00
	оклад	4 620,00		
	интенсивность 100%	4 620,00		
	доплата до МРОТ	1 923,00		

5	Сторож 3 ставки	33 489,00		200 934,00
	Сторож (расчет на 1 ставку)	11 163,00		
	оклад	4 400,00		
	доплата за ночные и праздничные дни (35%)	1 540,00		
	доплата до МРОТ	5 223,00		
	Сторож (расчет на 1 ставку)	11 163,00		
	оклад	4 400,00		
	доплата за ночные и праздничные дни (35%)	1 540,00		
	доплата до МРОТ	5 223,00		
	Сторож (расчет на 1 ставку)	11 163,00		
	оклад	4 400,00		
	доплата за ночные и праздничные дни (35%)	1 540,00		
	доплата до МРОТ	5 223,00		
6	РКО 3 ставки	33 489,00	6,00	200 934,00
	РКО (расчет на 1 ставку)	11 163,00		
	оклад	4 490,00		
	доплата за интенсивность труда (100)	4 490,00		
	доплата до МРОТ	2 183,00		
7	ФОТ с 02.03.2018 года	291 396,40	6,00	1 748 378,40
8	ФОТ с 01.09.2018 года	1 868 755,40	4,00	7 475 021,60
213	Начисления на оплату труда			2 785 400,00
212	Прочие выплаты	0,00		0,00
	пособие маме до 3-х лет			
	суточные			
	прочее			
221	Услуги связи	1 900,00	10,00	19 000,00
	платежи за доступ к сети интернет	1 900,00	10,00	
	прочее			
226	Прочие услуги	0,00		0,00
	прочее			
290	Прочие расходы	0,00		0,00
	прочее			
310	Увеличение стоимости основных средств	850 000,00		850 000,00
	приобретение оборудования	100 000,00		0,00
	приобретение мебели			0,00
	жалюзи	100 000,00		
	приобретение библиотечного фонда	550 000,00		0,00
340	Увеличение стоимости материальных запасов - приобретение	165 900,00		165 900,00
	канцтоваров	165 900,00		0,00
	наглядные пособия			0,00
	прочее			0,00

Директор МАОУ СШ № 6
г. Ленинск

мл. Бурганов

Проф. А. А. Буландин



С. В. Богуславский

А. А. Буландин

Показатели по поступлениям и выплатам учреждения (подразделения) на 17 апреля 2018 г.

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)						
			всего	субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	в том числе:		поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности	
						субсидии на осуществление капитальных вложений	средства обязательного медицинского страхования	всего	из них гранты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Поступления от доходов, всего:	100	*	47 044 400,00	13 043 700,00	34 000 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе:	110	120	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
доходы от собственности	110	120	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
доходы от оказания услуг, работ	120	130	13 043 700,00	13 043 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	130	140	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
безвозмездные поступления от надзорных органов, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций	140	152,153	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
иные субсидии, предоставляемые из бюджета	150	151	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
прочие доходы	160	180	34 000 700,00	0,00	34 000 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
доходы от операций с активами	180	*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Выплаты по расходам, всего:	200	*	47 044 400,00	13 043 700,00	34 000 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе на:	210	100	12 008 800,00	12 008 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
выплаты персоналу всего:	210	100	12 008 800,00	12 008 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
из них:	211	111,119	12 008 800,00	12 008 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	211	111,119	12 008 800,00	12 008 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
социальные и иные выплаты населению, всего	220	300	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
из них:	230	850	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
уплату налогов, сборов и иных платежей, всего	240	600,800	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
из них:	240	600,800	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
безвозмездные перечисления организациям	250	400	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)	250	400	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	260	*	35 035 600,00	1 034 900,00	34 000 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Поступления финансовых активов, всего:	300	*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
из них:	310	510	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
увеличение остатков средств	310	510	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
прочие поступления	320		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Выбытие финансовых активов, всего	400		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
из них:	410	610	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
уменьшение остатков средств	410	610	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
прочие выбытия	420		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Остаток средств на начало года	500	*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Остаток средств на конец года	600		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Руководитель государственного учреждения

С.Ф. Горюхиной
(подпись) (рабочая печать)

И.А. Шинкарь
(подпись) (рабочая печать)

Гл. бухгалтер государственного учреждения



Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения (подразделения) на 17 апреля 2018 г.

Наименование показателя	Код строки	Год начала закупки	Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)									
			всего на закупку			в том числе:						
			на 2018 г. очередной финансовый год	на 2019 г. 1-й год планового периода	на 2020 г. 2-й год планового периода	в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"			в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"			
			на 2018 г. очередной финансовый год	на 2019 г. 1-й год планового периода	на 2020 г. 2-й год планового периода	на 2018 г. очередной финансовый год	на 2019 г. 1-й год планового периода	на 2020 г. 2-й год планового периода	на 2018 г. очередной финансовый год	на 2019 г. 1-й год планового периода	на 2020 г. 2-й год планового периода	
Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего:	0001	х	35 035 600,00	0,00	0,00	35 035 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе:												
на оплату контрактов заключенных до начала отчетного периода	1001	х	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
на оплату контрактов заключенных в отчетном периоде	2001	х	35 035 600,00	0,00	0,00	35 035 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
на оплату контрактов заключенных в отчетном периоде	3001	х	35 035 600,00	0,00	0,00	35 035 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



И. В. Фоминкина
И. В. Фоминкина
 (электронная подпись)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 01D3C7E737A43EC0000010B703790002

Владелец: **Щипакина Ирина Александровна**

Действителен: с 30.03.2018 по 30.03.2019

Дата подписи: 19.04.2018 14:19:45