



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 60 г. ЛИПЕЦКА

П Р И К А З

12.101.2021

№ 9

г. Липецк

Об организации питания в МАОУ СШ
№ 60 г. Липецка во втором полугодии
2020/2021 учебного года

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Законом Липецкой области от 30.12.2004 № 166-ОЗ «О социальной поддержке обучающихся образовательных организаций и дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Липецкой области» и в целях обеспечения питанием учащихся образовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования города Липецка и воспитанников образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования города Липецка, на основании приказа департамента образования города Липецка № 1461 от 25.12.2020 года «Об организации питания учащихся образовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования города Липецка во втором полугодии 2020/2021 учебного года и воспитанников образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования города Липецка в 2021 году»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственными за обеспечением контроля по организации питания от администрации МАОУ СШ № 60 г. Липецка заместителей директора Щербатых М. М., Зацепина В. В.
2. Назначить администратором обеденного зала, отвечающим за порядок и дисциплину во время приема пищи обучающимися Егорову Л. И.

3. Назначить ответственной за оформление заявок на питание делопроизводителя образовательной организации Лисаченко Е.Ю.
4. Назначить ответственными за реализацию проекта по цифровизации школьного питания с 11.01.2021 года:
 - Зацепина Владимира Викторовича – заместителя директора, курирующего вопросы информатизации и работу в информационной системе «БАРС.Web – Электронная школа» (администратор питания);
 - Лисаченко Евгению Юрьевну - делопроизводителя школы (формирование заявок на питание в модуле учета питания ИС «Электронная школа»);
 - Круглову Елену Александровну – калькулятора столовой (работа с системой по заполнению справочников блюд, меню, формирование двухнедельного меню).
5. Назначить доплату за участие в реализации проекта по цифровизации школьного питания из стимулирующей части ФОТ с 11.01.2021 по 31.08.2021 года
 - делопроизводителю школы Лисаченко Евгении Юрьевне – в размере 30 % от должностного оклада;
 - калькулятору столовой Кругловой Елене Александровне – в размере 30 % от должностного оклада.
6. Организовать с 11.01.2021 года по 28.05. 2021 года питание учащихся согласно категориям: (приложение 2):
 - одноразовое (из расчета 50 рублей 70 коп. в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 1-4 классов;
 - одноразовое (из расчета 20 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 5-11 классов;
 - одноразовое (из расчета 40 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 5-11 классов из многодетных семей;
 - одноразовое (из расчета 77 рублей в день на одного учащегося, в том числе: 20 рублей за счет средств бюджета, 57 рублей за счет родительской доплаты) – для учащихся 5-11 классов;
 - одноразовое (из расчета 77 рублей в день на одного учащегося, в том числе: 40 рублей за счет средств бюджета, 37 рублей за счет родительской доплаты) – для учащихся 5-11 классов из многодетных семей;
 - двухразовое (из расчета 89 рублей в день на одного учащегося (20 рублей за счет средств бюджета, 69 рублей родительская доплата) – для учащихся 5-11 классов;
 - - двухразовое (из расчета 89 рублей в день на одного учащегося (40 рублей за счет средств бюджета, 49 рублей родительская доплата) – для учащихся 5-11 классов из многодетных семей;
 - двухразовое (из расчета 80 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 1-11 классов с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;

- трехразовое (из расчета 101 рубль в день на одного учащегося, в том числе: 50 рублей 70 коп. за счет средств бюджета, 50 рублей 30 коп. за счет родительской доплаты) - для учащихся 1-4 классов, посещающих группы продленного дня;

- трехразовое (из расчета 101 рубль в день на одного учащегося, в том числе: 80 рублей за счет средств бюджета, 21 рубль за счет родительской доплаты) – для учащихся 1-9 классов с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, посещающих группы продленного дня.

7. Утвердить пятидневный режим питания всех категорий обучающихся в соответствии с графиком посещения столовой (приложение 1).

8. Обеспечить постоянный контроль за соблюдением примерного меню, санитарно-гигиенических требований, технологией приготовления пищи.

Ответственная: шеф-повар Попова М. А.

9. Классным руководителям предоставить списки обучающихся и документы подтверждающие статус льготника по категориям питания заместителю директора по ВР Щербатых М. М. до 22.01.2021 года.

10. Всем классным руководителям 1-11-х классов вести строгий учет питания учащихся в течение месяца, согласно инструкции по организации цифрового питания.

11. Осуществлять контроль за расходованием средств на школьное питание, контроль за сдачей отчетных данных ответственными по питанию согласно заявке, сформированной в модуле учета питания региональной информационной системы «Электронная школа». Ответственная: главный бухгалтер Щипакин И. А.

12. Главному бухгалтеру Щипакиной И. А. до 15 числа следующего месяца сдавать сводные отчеты по питанию в МУ «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию учреждений ДО администрации города Липецка» по специально разработанной форме.

13. Главному бухгалтеру Щипакиной И. А. обеспечивать контроль за сдачей отчетных данных (родительская доплата за питание) согласно заявке за месяц в бухгалтерию и заполнение табелей классными руководителями, доводить информацию о расхождении в оплате питания до классных руководителей, заместителя директора Щербатых М.М., на совещаниях при директоре в конце отчетного периода.

14. Учителям-предметникам сопровождать учащихся в столовую после урока согласно графику питания.

15. Калькулятору столовой Кругловой Е. А. проводить работу по пропаганде гигиенических основ питания, контролировать правильность организации питания учащихся, участвовать в составлении меню, следить за качеством поступающей продукции, обеспечивать постоянный контроль за соблюдением примерного меню, санитарно-гигиенических требований, технологий приготовления пищи.

16. Комиссии по контролю за организацией питания в образовательной организации обеспечивать контроль за соблюдением примерного меню, санитарно-гигиенических требований, технологий приготовления пищи 1 раз в месяц.

19. Обеспечивать контроль за выполнением всех санитарных норм, в соответствии с приказом по школе № 180 от 17.08.2020 года «Об организации работы МАОУ СШ № 60 г. Липецка в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), санитарно-гигиенических требований на пищеблоке, не допускать нарушений срока реализации скоропортящихся продуктов, обеспечивать содержание помещений и оборудования в надлежащем санитарном состоянии. Ответственные: заместитель директора по АХОР Пешкова И. А., шеф-повар Попова М. А.

20. Ознакомить с приказом всех педагогических работников, задействованных в данном приказе, в срок до 15.01.2021 на оперативном совещании при заместителе директора Щербатых М.М.

21. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителей директора Щербатых М.М., Зацепина В. В.

Директор

Борискина С.А.

С приказом ознакомлены:

В.В.Зацепин
М.М.Щербатых

Приложение 1

к приказу МАОУ СШ № 60 г.Липецка
от 12.01.2021 № 9

График посещения столовой обучающимися школы

1 смена

9.00 1 А, 1 Б

9.10-9.20 – 1В, 1 Г, 1 Д, 1 Е, 1 Ж, 1 З

10.00-10.10- 2 А, 2 В, 2 Д, 2 Е, 2 Ж, 5 А

10.30-10.40 – 5 Б, 5 В, 5 Г, 5 Д, 5 Е, 5 С

11.00-11.10 – 6 А, 6 Б, 6 В, 7 А, 7 Б, 7 В

11.30- 11.40 – 11 А, 7 Г

12.00-12.10 – 8 А, 8 Б, 9 А, 9 Б, 10 А, 10 Б

13.00- ГПД

2 смена

14.00-14.30 – 2 Б, 2 Г, 3 А, 3 Б, 3 В, 3 Г

14.30-14.40 - (ресурсный класс)

15.00 – 3 Д, 3 Е, 4 А, 4 Б, 4 В, 4 Г

Приложение 2

к приказу МАОУ СШ № 60 г.Липецка
от 12.01.2021 № 9

Списки обучающихся, получающих горячее питание, согласно категориям питающихся

1. Обучающиеся, получающие трехразовое питание (из расчета 101 рубль в день на одного учащегося, в том числе: 50 рублей 70 копеек за счет средств бюджета, 50 рублей 30 копеек за счет родительской доплаты) - для учащихся 1-4 классов, посещающих группы продленного дня
2. Обучающиеся, получающие одноразовое питание (из расчета 50 рублей 70 копеек в день на одного учащегося, за счет средств бюджета) – для учащихся 1-4 классов
3. Обучающиеся, получающие одноразовое питание (из расчета 77 рублей в день на одного учащегося, в том числе: 20 рублей за счет средств бюджета, 57 рублей за счет родительской доплаты) – для учащихся 5-11 классов
4. Обучающиеся, получающие одноразовое (из расчета 77 рублей в день на одного учащегося, в том числе: 40 рублей за счет средств бюджета, 37 рублей за счет родительской доплаты) – для учащихся из многодетных семей
5. Обучающиеся, получающие двухразовое питание (из расчета 40 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся из многодетных семей
6. Обучающиеся ресурсного класса и дети с ОВЗ (получающие питание 80 рублей в день на одного человека за счет средств бюджета)
7. Обучающиеся , получающие трехразовое питание (из расчета 101 рубль в день на одного учащегося, в том числе: 80 рублей за счет средств бюджета, 21 рубль за счет родительской доплаты) – для учащихся 1-9 классов с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, посещающих группы продленного дня.
8. Обучающиеся, получающие одноразовое питание за счет средств бюджета в размере 20 рублей на человека за счет средств бюджета – для обучающихся 5-11 классов

Приложение 3

к приказу МАОУ СШ № 60 г.Липецка
от 12.01.2021 № 9

План по реализации проекта «Цифровизация питания в школе» с 11.01.2021 года

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Сроки исполнения
1	Обеспечение доступа родителей к личному кабинету ИС «Электронная школа»	Зацепин В. В., классные руководители	До 01.09.2020
2	Организация работы классных руководителей с родителями по проверке доступа к электронным дневникам	Зацепин В. В.	До 01.09.2020
3	Контроль за системой по заполнению меню, заказом продуктов питания	Круглова Е. А.	До 31.12.2020
4	Размещение материалов на сайте ОО	Зацепин В. В.	В течение года
5	Организация оплаты родителями питания учащихся в электронном дневнике через интернет-эквайринг	Родители (законные представители), Классные руководители	До 20 числа текущего месяца на следующий месяц
6	Оказание консультативной помощи родителям в случае возникновения проблем оплаты питания	Классные руководители	В течение года
7	Контроль за оплатой питания, типом питания обучающихся	Классные руководители	В течение года
8	Формирование заявок на питание в модуле учета питания ИС «Электронная школа»	Лисаченко Е. Ю. классные руководители	В течение года